

María Patricia Viera Salvatierra

Febrero/2020



Av. Alemana, calle Totatí N° 2445
+591 71698112
patricia.viera.salvatierra@gmail.com

RESUMEN

Profesional en Economía, con MBA en Administración de Empresas, especialización en Tecnología, Gestión del Petróleo y Gas Natural, Gestión Estratégica de Personas, Políticas Públicas y Gestión Avanzada (PGA INSEAD Francia), con vasta experiencia gerencial en Banca, Petróleo y Gas, Liderazgo y Gestión Estratégica de Personas.

EXPERIENCIA

Secretaria Departamental de Gestión Institucional – Gobierno Autónomo del departamento de Santa Cruz

Marzo/2024- Agosto/2025

Responsable de planificar, ejecutar, controlar y evaluar la gestión administrativa y el desarrollo de proyectos departamentales, asegurando la eficacia y transparencia de los servicios públicos y la administración, para impulsar el desarrollo del departamento de acuerdo con la normativa vigente. Dependencia directa las siguientes directorías: RH, Planificación, Tecnología, Comunicación, Escuela Cruceña de Administración Pública, Instituto Cruceño de Estadísticas y el Servicio de coordinación territorial con las 15 Subgobiernaciones del Departamento.

Delegada por la Gobernación de Santa Cruz para hacer parte del Consejo Nacional del Bicentenario y Coordinadora y líder del Consejo interinstitucional 200 años Siempre Libres que desarrolló la agenda departamental conmemorativa por los 200 años de independencia del Departamento de Santa Cruz logrando posicionar el 14 de febrero tanto en la Agenda departamental como nacional.

Directora de Recursos Humanos – Gobierno Autónomo del departamento de Santa Cruz

Responsable de la Gestión del personal, la administración de los procesos de contratación y desvinculación, el desarrollo de políticas y estrategias de talento, y el cumplimiento de la normativa laboral y de la función pública. Sus funciones se centran en asegurar el correcto funcionamiento del órgano ejecutivo y en la implementación de las atribuciones del Gobierno Autónomo Departamental

Consultora estratégica Comisión Metropolitana Económica Sostenible dependiente de la Vice Gobernación del Departamento de Santa Cruz en alianza con la Cooperación Alemana GTZ

Diciembre/2021- Febrero/2024

Elaboración y consenso con la institucionalidad departamental del documento que marque los lineamientos estratégicos de las Políticas Públicas que definirán e implementarán el modelo económico sostenible de la Región Metropolitana del Departamento de Santa Cruz.

Directora Académica del Colegio de Economistas de Santa Cruz

Junio/2021-Junio/2022

Actividades de relacionamiento académico logrando alianzas estratégicas con universidades y escuelas de desarrollo económico para los afiliados del Colegio de Economistas.

Actualmente **miembro del Tribunal de Honor del Colegio de Economistas de Santa Cruz.**

Participación en el Instituto Interinstitucional de la Región Metropolitana de Santa Cruz

Enero/2020-Diciembre/2020

Diseño y elaboración del Diagnóstico y Programa de trabajo conteniendo los ejes estructurales del Proyecto Metropolización de Santa Cruz

Gerente de Talento Humano – YPFB Chaco SA

Enero/2020-Diciembre/2020

Responsable de gestionar los recursos humanos de la empresa, garantizando

La optimización de estos recursos, su disponibilidad física y capacidad técnica para encarar los desafíos contenidos en el Plan Estratégico de la empresa

Gerente de Planeamiento, Desempeño y Riesgo -Petrobras Bolivia S.A.

Agosto/18 – Octubre/18

Responsable por conducir los procesos de planeamiento estratégico, planeamiento táctico, gestión de portafolio de negocios, cálculo de reservas, evaluación económica de proyectos, gestión de riesgo empresarial, gestión de desempeño de negocios, así como por elaborar y controlar los PTP de los Bloques operados por la compañía, buscando la excelencia en la gestión y asegurando la rentabilidad futura de los negocios de Petrobras Bolivia. Reporte directo al Director Presidente de la compañía y a cargo de las gerencias de: Planeamiento y Desempeño y Evaluación Económica y Riesgo Empresarial.

□ Logros: Elaboración del Plan de Negocios y Gestión Quinquenal y Evaluaciones Económicas de la cartera de Proyectos (2019-2023) de Petrobras Bolivia.

Gerente de Corporativo - Petrobras Bolivia S.A.

Mayo/11 – Julio/18

Responsable por conducir los procesos de apoyo administrativo, tecnológicos, contratación de bienes y servicios, seguridad empresarial, recursos humanos, comunicación institucional y responsabilidad social, de acuerdo con las directrices corporativas y la legislación boliviana, optimizando los recursos, contribuyendo con la mejora de los resultados y asegurando la atención de las necesidades de Petrobras Bolivia. Reporte directo al Director Presidente de la compañía y a cargo de las Gerencias de: Contrataciones de Bienes y Servicios, Administración, Tecnología de la Información y Telecomunicaciones, Recursos Humanos, Comunicación Institucional y la Coordinación de Seguridad Empresarial.

□ Logros: Responsable de la coordinación del Comité de Servicios Administrativos, para la toma de decisiones en temas de Gestión y Recursos Humanos de Petrobras Bolivia, Responsable de la implementación del Programa de Optimización de Costos Operacionales y Corporativos (PROCOP) trayendo ahorros significativos para la empresa, Responsable de la implementación del Proyecto Modelo de Negocios y Gestión del Área Internacional (PROANI) en Petrobras Bolivia, reestructurando y estandarizando procesos, así como la reimplantación exitosa del sistema SAP R/3, Renegociación de contratos de servicios de las gerencias de Corporativo, generando una disminución de costos, Implementación de la Gestión de Competencias Técnicas Críticas en las áreas operacionales, Implementación de Capacitación Técnica, de Gestión y de Habilidades Interpersonales, para desarrollar y fortalecer las competencias del cuerpo gerencial de la compañía. Mejora sostenida del Clima Organizacional de Corporativo, a través de la implementación de planes de acción anuales, por gerencia.

Directora del Segmento Servicios - Petrobras Bolivia S.A.

Febrero/05 – Abril/11

Responsable por conducir los procesos de apoyo administrativo, tecnológicos, contratación de bienes y servicios y seguridad empresarial, de acuerdo con las directrices corporativas y la legislación boliviana, optimizando los recursos, contribuyendo con la mejora de los resultados y asegurando la atención de las necesidades de Petrobras Bolivia. Reporte directo al Director Presidente de la compañía y a cargo de las Gerencias de: Contrataciones de Bienes y Servicios, Administración, Tecnología de la Información y Telecomunicaciones y la Coordinación de Seguridad Empresarial.

□ Logros: Estructuración del Segmento Servicios, incorporando mejores prácticas en los procesos y niveles de atención de las gerencias a su cargo, implementando indicadores de satisfacción de los clientes internos de la empresa, Responsable de la implantación de las Normas de Contratación de Bienes y Servicios, acorde a la legislación boliviana y Directrices Corporativas de la Casa Matriz.

□ Participó de la estructuración de la Holding PEBIS S.A. como prestadora de servicios a los diferentes segmentos de negocio. Participó del proceso inverso, cuando la empresa concentra su área de actuación a Exploración y Producción normados en los nuevos contratos de operación.

Gerente de Planeamiento y Control Segmento de E&P - Petrobras Bolivia S.A.

Octubre/03 – Enero/05

Responsable por conducir los procesos de planeamiento y control de los Programas de Trabajo y presupuestarios de los Bloques operados por la compañía, así como también, por el relacionamiento con Socios, Reporte directo al Director del Segmento Exploración y Producción. Responsable del relacionamiento con las áreas de soporte interno de la empresa y con pares de Socios No Operadores de los *Joint Venture Agreement* (JOA) de los megacampes de San Alberto y San Antonio.

□ Logros: Optimización de *Cash Call*, Reducción de Gastos Administrativos. Cierre de todas las observaciones de Auditorías de Gestiones anteriores.

Licenciada Sénior - Directoría del Segmento de E&P - Petrobras Bolivia S.A.

Mayo/01 – Septiembre/03

□ Logros: Reestructuración e implementación del sistema de repase de costos (TCS) administrativos y operacionales de la empresa a los bloques operados por Petrobras, incrementando la transparencia y confiabilidad de este proceso, mediante una asignación adecuada de los costos de Horas/Hombre del personal operativo y de los costos de soporte.

Diversos Cargos Gerenciales – Banco Económico S.A.

1990 – 2000

Durante este periodo de tiempo, ejerce diferentes cargos gerenciales como: Subgerente de Administración Crediticia, Subgerente de Servicios al Cliente, Subgerente Nacional de Administración y Finanzas y Gerente Nacional de Administración y Recursos Humanos.

FORMACIÓN PROFESIONAL

Universidad Federal de Paraná-Universidad Autónoma Gabriel René Moreno

Realizó estudios de Economía en la Universidad Federal de Paraná, graduándose como Economista en la Universidad Autónoma Gabriel René Moreno (Santa Cruz de la Sierra– Bolivia), en el año 1997.

ESPECIALIZACIÓN PROFESIONAL

- ☐ Maestría en Administración de Empresas, - Universidad Católica Boliviana - 2000, en el Programa Maestrías para el Desarrollo, a través de *Harvard Institute for International Development*.
- ☐ Diplomado en Tecnología y Gestión del Petróleo y Gas Natural – Universidad Privada Boliviana – 2004.
- ☐ Especialización en Gestión Estratégica de Personas – 2006 y Programa de Gestión Avanzada – 2009 – *Fundação Dom Cabral* (Brasil) en convenio con el *INSEAD The Business School for the World* (Francia).
- ☐ Programa de Gerencia con Liderazgo – 2007 y Gerentes Líderes – 2010 – *INCAE Business School*.
- ☐ Programa de Gestión Avanzada – APG Senior – AMANA-KEY – 2012.
- ☐ *Mini MBA for OIL & GAS - CWC School of Energy* – 2012.
- ☐ Diplomado en Políticas Públicas – Centro de Participación y Desarrollo Humano Sustentable (CEPAD) – 2013
- ☐ Seminario de Integración Inter Áreas: Equipo Ejecutivo de Alto Desempeño del Centro de Educación Ejecutiva – Universidad Adolfo Ibáñez de Chile – 2014 y 2015.
- ☐ Diversos cursos en las áreas de gestión bancaria, contabilidad, tributos, finanzas, recursos humanos, planeamiento y estrategia.

IDIOMAS

- ☐ Inglés: Lectura y habla regular.
- ☐ Portugués: Lectura y habla regular.

RECONOCIMIENTOS

Los años 2010 y 2016 fue reconocida por el Colegio de Economistas como la Mejor Economista del Año y en 2013 fue nominada por MERCO (Monitor Empresarial de Reputación Corporativa) entre los 100 líderes con mejor reputación del país. En el año 2018 fue reconocida por la Asociación de mujeres Profesionales (AMUP) como Economista del año y por El Comité ProSanta Cruz en el 61 Aniversario del Comité Cívico femenino como Profesional del Año, entre otras distinciones.